

**Formularz zgłoszenia skargi/reklamacji
obowiązujący w BLAUT Sp. z o.o.**



Nazwa, data i miejsce szkolenia:	
Uczestnik szkolenia (imię, nazwisko) lub zlecający szkolenie (dane firmy w przypadku szkoleń zamkniętych):	
Zgłoszony problem – opis:	
Proponowana forma rekompensaty (zgodnie z pkt. 10 procedury reklamacji):	
Miejscowość:	Data:
Numer telefonu kontaktowego:	

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Blaut Sp. z o.o. ul. Sucharskiego 14/21 65-562 Zielona Góra.
2. Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia powyższej skargi/ reklamacji.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 pt. 1 lit. f (prawnie uzasadniony interes Administratora) i do czasu rozstrzygnięcia powyższej skargi/ reklamacji.
4. Odbiorcami danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa bądź przepisów dotyczących projektów dofinansowanych (jeśli dotyczy).
5. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody oraz prawo do przenoszenia danych.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych jest dobrowolne, jednak w przypadku ich niepodania nie będzie możliwe rozpatrzenie powyższej skargi/ reklamacji.

Data i czytelny podpis: _____

Dokument sporządził i zatwierdził:
Grzegorz Blaut – Prezes Zarządu BLAUT Sp. z o.o.
Dnia: 05.01.2018 roku